

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД КАСИМОВ**

ПРИКАЗ

01.09.2023

№ 01-04/222/1

г. Касимов

Об утверждении организационно-технологической модели проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Касимове в 2023/24 учебном году

В соответствии с порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678, от 16 августа 2021 г. № 565, от 14 февраля 2022 г. № 73, от 26 января 2023 г. № 55, соглашением о сотрудничестве в области проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников между образовательным фондом «Талант и успех» и министерством образования Рязанской области от 17 августа 2023 г. № 08/23-7973/СС, приказом министерства образования Рязанской области от 18 августа 2023 г. № 1200, в целях повышения качества организационно-методического сопровождения проведения этапов всероссийской олимпиады школьников на территории Рязанской области, обеспечения доступности участия в олимпиадном движении обучающимся образовательных организаций, формирования эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, руководствуясь Положением о министерстве образования Рязанской области, утвержденным постановлением Правительства Рязанской области от 11.06.2008 г № 99,

ПРИКАЗЫВАЮ:

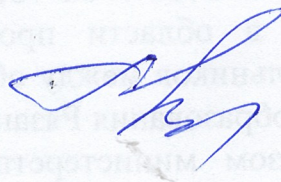
1. Утвердить Организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа олимпиады (Приложение 1).
2. Рекомендовать руководителям ОУ: МБОУ «СШ №1» (Е.В. Федюнина), МБОУ «СШ №2 им. академика В.Ф. Уткина» (И.А. Мартынова), МБОУ «СШ №3» (С.А. Никитина), МБОУ «СШ №4» (Л.А. Трифонова), МБОУ «СШ №6» (О.Е. Шмелева), МБОУ «СШ №7» (Л.А. Арапова), АНО «Свято - Сергиевская школа» (А.А. Муравьев – по согласованию), ОГБОУ «Касимовская школа-интернат» (М.В. Бикеева – по согласованию):

2.1. Утвердить организационно-технологическую модель проведения школьного этапа олимпиады, в соответствии с утвержденной министерством организационно-технологической моделью проведения школьного этапа олимпиады с учетом специфики проведения олимпиады в учреждении образования.

2.2. Разместить до 04 сентября 2023 года нормативные правовые акты об утверждении организационно-технологической модели проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на официальном сайте управления образования и молодежной политики администрации муниципального образования – городской округ г. Касимов.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника управления образования и молодежной политики администрации муниципального образования – городской округ г. Касимов Н.Г. Скворцову.

И.о. начальника управления



И.Е. Голубева

Приложение 1
к приказу управления образования и
молодежной политики администрации
муниципального образования –
городской округ город Касимов
от 01.09.2023 № 01-04/222/1

Организационно-технологическая модель проведения муниципального
этапа всероссийской олимпиады школьников в Рязанской области

1. Общие положения

1.1. Настоящая организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Рязанской области (далее соответственно — организационно-технологическая модель, олимпиада) составлена в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678, от 16 августа 2021 г. № 565, от 14 февраля 2022 г. № 73, от 26 января 2023 г. № 55 (далее — Порядок), соглашением о сотрудничестве в области проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников между образовательным фондом «Талант и успех» и министерством образования Рязанской области от 17 августа 2023 г. № 08/23-797УСС, приказом министерства образования Рязанской области от 18 августа 2023 г. № 1200.

Основные понятия, используемые в настоящей организационно-технологической модели, применяются в значениях, определенных Порядком.

1.2. Олимпиада проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний.

1.3. Муниципальный этап олимпиады проводится по следующим общеобразовательным предметам: математика, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий, французский, испанский, китайский, итальянский), информатика, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (7-11 класс).

1.4. В олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в организациях Рязанской области, осуществляющих образовательную деятельность (далее образовательные организации), а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее - участники олимпиады).

1.5. К участию в муниципальном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету допускаются:

- участники школьного этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады количество баллов, установленное организатором муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу;

- победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования.

1.6. Информационное сопровождение муниципального этапа олимпиады осуществляется в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (далее — сеть интернет) через официальные сайты органов управления образованием Рязанской области (далее — муниципальные органы управления образованием).

1.7. Организатором муниципального этапа олимпиады являются муниципальные органы управления образованием.

1.8. Участники муниципального этапа олимпиады выполняют по своему выбору олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого они осваивают, или для более старших классов. В случае прохождения участников олимпиады, выполнивших задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем классам, программы которых они осваивают, на следующий этап олимпиады указанные участники олимпиады и на следующих этапах олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на предыдущем этапе олимпиады, или более старших классов.

1.9. Методическое обеспечение муниципального этапа олимпиады осуществляют региональные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету, создаваемые организатором регионального этапа олимпиады (далее — региональные предметно-методические комиссии).

Олимпиада проводится по заданиям и в соответствии с требованиями, разработанными с учетом методических рекомендаций к проведению школьного и муниципального этапов по общеобразовательным предметам, разработанными центральными предметно-методическими комиссиями по каждому общеобразовательному предмету (далее Методические рекомендации).

2. Порядок проверки, анализа и показа выполненных олимпиадных работ

2.1. Проверка выполненных олимпиадных работ осуществляется жюри муниципального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету в соответствии с критериями и методикой

оценивания, входящими в комплект олимпиадных заданий, по которым проводится муниципальный этап олимпиады.

2.2. После выполнения участниками олимпиады заданий жюри муниципального этапа олимпиады проводит анализ олимпиадных заданий и их решений.

2.3. При проведении анализа олимпиадных заданий и их решений жюри обеспечивает участников информацией о правильных решениях олимпиадных заданий по соответствующему общеобразовательному предмету, критериях и методике оценивания выполненных олимпиадных работ, и типичных ошибках, которые могут быть допущены или были допущены участниками при выполнении олимпиадных заданий.

2.4. При проведении анализа олимпиадных заданий и их решений могут присутствовать сопровождающие лица.

2.5. Анализ заданий по каждому общеобразовательному предмету проводится в месте проведения олимпиады членами жюри.

2.6. После проведения анализа олимпиадных заданий и их решений жюри по запросу участника проводит показ выполненной им олимпиадной работы. Участник олимпиады вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменить баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

3. Функции организатора муниципального этапа олимпиады

3.1. Не позднее 15 календарных дней до начала проведения муниципального этапа олимпиады организатор:

- определяет график проведения муниципального этапа олимпиады в соответствии со сроками, рекомендуемые министерством образования Рязанской области (далее — министерство);

- формирует оргкомитет муниципального этапа олимпиады и утверждает приказом муниципального органа управления образованием их составы; формирует жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и утверждает нормативным правовым актом муниципального органа управления образованием их составы;

- формирует апелляционные комиссии по каждому общеобразовательному предмету и утверждает приказом муниципального органа управления образованием их составы;

- обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету муниципального этапа олимпиады, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение мер по обеспечению конфиденциальности информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий.

3.2. Не позднее 10 календарных дней до начала проведения муниципального этапа олимпиады организатор:

- письменно информирует руководителей образовательных организаций, обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также об утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- обеспечивает проверку наличия заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в сети интернет с указанием фамилии, инициалов, класса, муниципального округа, количества баллов, набранных при выполнении заданий; они заполняются единожды на школьный и муниципальный этапы по всем предметам и хранятся в ОУ;

- устанавливает квоту победителей и призеров муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- обеспечивает создание специальных условий для участников муниципального этапа олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;

- организует пересмотр индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, и утверждает итоговые результаты муниципального этапа олимпиады с учетом внесенных изменений.

3.3. В случае нарушения членами оргкомитета и жюри Порядка и нормативных правовых актов, регламентирующих организацию и проведение муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, представитель организатора муниципального этапа олимпиады отстраняет указанных лиц от проведения олимпиады и составляет соответствующий акт.

3.4. В срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров муниципального этапа олимпиады организатор:

- утверждает итоговые результаты муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикует их на официальном сайте муниципального органа управления образованием в сети интернет с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету;

- обеспечивает сбор аналитических отчетов о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри, от жюри муниципального этапа олимпиады;

- организует награждение победителей и призеров муниципального этапа олимпиады;
- утверждает срок хранения олимпиадных работ участников олимпиады.

4. Функции оргкомитета муниципального этапа олимпиады

4.1. Состав оргкомитета муниципального этапа олимпиады формируется из представителей муниципальных органов управления образованием, муниципальных и региональных предметно-методических комиссий олимпиады, педагогических, научно-педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается организатором муниципального этапа олимпиады. Число членов оргкомитета муниципального этапа олимпиады составляет не менее 5 человек.

4.2. Оргкомитет муниципального этапа олимпиады:

- разрабатывает организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа олимпиады;
- вносит предложения об определении квоты победителей и призеров муниципального этапа олимпиады;
- обеспечивает организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с Порядком, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение муниципального этапа олимпиады, и действующими на момент проведения муниципального этапа олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях;
- обеспечивает сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в сети интернет с указанием фамилии, инициалов, класса, муниципального образования, количества баллов, набранных при выполнении заданий, и передает их организатору регионального этапа олимпиады;
- обеспечивает информирование участников муниципального этапа олимпиады о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении выполненных олимпиадных работ, о проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций, об основаниях для удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;
- осуществляет тиражирование, кодирование (обезличивание), копирование и раскодирование олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады;
- обеспечивает хранение оригиналов, выполненных письменных олимпиадных работ;

- несет ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения муниципального этапа олимпиады.

5. Функции жюри муниципального этапа олимпиады

5.1. Для объективной проверки олимпиадных заданий, выполненных участниками олимпиады, муниципальным органом управления образованием создается жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Число членов жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

5.2. Состав жюри муниципального этапа олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, победителей и призеров заключительного этапа олимпиады по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады.

5.3. Жюри муниципального этапа олимпиады:

- осуществляет оценивание закодированных (обезличенных) олимпиадных работ участников олимпиады;

- проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком и настоящей организационно-технологической моделью;

- определяет победителей и призеров муниципального этапа олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций в соответствии с квотой, установленной министерством, и оформляет итоговый протокол;

- направляет организатору муниципального этапа олимпиады протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (Приложение 1);

- направляет организатору муниципального этапа олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри.

6. Апелляционные комиссии муниципального этапа олимпиады

6.1. Для проведения апелляции оргкомитет муниципального этапа олимпиады создает апелляционные комиссии по общеобразовательным предметам. Состав апелляционных комиссий формируется из представителей муниципальных органов управления образованием, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, общественных и иных

организаций и объединений. Общее руководство работой апелляционной комиссии осуществляется ее председателем.

6.2. Апелляционная комиссия:

- принимает и рассматривает апелляции участников олимпиады;
- принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»);
- информирует участников олимпиады о принятом решении.

6.3. Документами по основным видам работы апелляционной комиссии являются:

- письменные заявления об апелляциях участников олимпиады (Приложение 2,3);
- журнал регистрации апелляций (Приложение 4);
- протокол рассмотрения апелляции участника муниципального этапа олимпиады (Приложение 5).

6.4. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель апелляционной комиссии имеет право решающего голоса. Протоколы проведения апелляции передаются председателю жюри.

6.5. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в апелляции.

6.6. Правила подачи апелляции муниципального этапа олимпиады устанавливаются организатором муниципального этапа олимпиады.

6.7. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются копии проверенной жюри работы участника олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания и критерии их оценивания, протоколы оценки.

6.8. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника олимпиады. Участник вправе письменно (в заявлении на апелляцию или в самостоятельном заявлении) просить о рассмотрении апелляции без его участия.

6.9. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

6.10. В случае неявки без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, на процедуру очного рассмотрения апелляции заявление на апелляцию считается недействительным и рассмотрение апелляции по существу не проводится.

6.11. На основании протокола апелляционной комиссии председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призеров муниципального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

6.12. Решения апелляционной комиссии являются окончательными.

6.13. При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица министерства. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который представляется организатору муниципального этапа олимпиады.

7. Участники муниципального этапа олимпиады

7.1. Список участников муниципального этапа определяется на основании заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде.

7.2. Родители (законные представители) участника муниципального этапа олимпиады не позднее чем за 3 календарных дня до начала проведения муниципального этапа олимпиады письменно подтверждают ознакомление с Порядком и Методическими рекомендациями, организационно-технологической моделью муниципального этапа, утвержденной приказом муниципального органа управления образованием и иными нормативными документами, связанными с организацией проведения олимпиады, а так же предоставляют письменные согласия на обработку персональных данных (в соответствии с федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных») и на публикацию результатов участников по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте муниципального органа управления образованием в сети интернет с указанием фамилии, инициалов, класса, количества баллов (Приложение).

7.3. До начала муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители организатора олимпиады проводят инструктаж участников муниципального этапа олимпиады. Участников олимпиады информируют о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады.

7.4. Участники олимпиады должны соблюдать Порядок, Методические рекомендации и требования к проведению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, утвержденные организатором муниципального этапа олимпиады по общеобразовательным предметам, по

которым проводится муниципальный этап олимпиады и указания организаторов.

7.5. Участники муниципального этапа олимпиады должны следовать указаниям представителей организатора муниципального этапа олимпиады.

7.6. Участник муниципального этапа олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами в создаваемую организатором муниципального этапа апелляционную комиссию в установленной организатором муниципального этапа олимпиады форме.

8. Образовательные организации, на базе которых проводится муниципальный этап олимпиады

8.1. Образовательные организации, на базе которых проводится муниципальный этап олимпиады:

- назначают лицо, ответственное за проведение муниципального этапа олимпиады на базе образовательной организации;

- обеспечивает информационное сопровождение муниципального этапа олимпиады (место и время проведения анализа заданий и показа работ, сроки и место проведения апелляций, адреса официального сайта, на котором размещаются предварительные и итоговые результаты и т.д.);

- формируют состав организаторов в аудиториях и вне аудиторий (из числа педагогов, не преподающих предмет, по которому проводится олимпиада);

- обеспечивают подготовку аудиторий, исключив наличие в них справочных материалов по соответствующим общеобразовательным предметам, не указанных в Методических рекомендациях;

- организуют регистрацию участников муниципального этапа олимпиады, организаторов в аудитории и организаторов вне аудитории, лиц сопровождающих участников муниципального этапа олимпиады, общественных наблюдателей;

- обеспечивают условия для работы организаторов муниципального этапа олимпиады, жюри (предусматривают необходимое количество кабинетов, оснащенных оргтехникой, интернет-связью, оборудованием), выделяют «накопитель», и помещение для сопровождающих лиц на период проведения олимпиады с учетом соблюдения санитарно-эпидемиологических рекомендаций, правил и нормативов, подготовленными Министерством просвещения Российской Федерации;

- обеспечивают безопасность участников муниципального этапа олимпиады в месте ее проведения;

- в случае неблагоприятной эпидемиологической обстановки в Рязанской области проводят муниципальный этап олимпиады с учетом рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

ПРОТОКОЛ № _____

заседания жюри по определению победителей и призеров муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников по предмету _____

«_____» _____ 20__ г.

На заседании присутствовали _____ членов жюри.

Повестка:

1. Подведение итогов муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по предмету _____;
2. Утверждение списка победителей и призеров.

Выступили:

1. Председатель жюри _____
2. Члены жюри _____

Голосование членов жюри:

за _____

против _____

Решение: утвердить список победителей и призеров муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательному предмету _____ (прилагается).

Председатель жюри

Ф.И.О. (полностью)

Подпись

Секретарь жюри

Ф.И.О. (полностью)

Подпись

Заявление

участника муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на
апелляцию о нарушении процедуры проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников

Председателю жюри муниципального
этапа всероссийской олимпиады
школьников по общеобразовательному
предмету _____
обучающегося _____ класса

_____ (полное
наименование образовательной
организации)

_____ (фамилия, имя, отчество)

заявление

Прошу Вас пересмотреть мою работу (по общеобразовательному предмету),
так как была нарушена процедура проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников.
*(Участник олимпиады далее подробно обосновывает своё заявление и пишет, с чем
имени он не согласен.)*

Дата

Подпись

Заявление
участника муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на
апелляцию о несогласии с выставленными баллами

Председателю жюри муниципального
этапа всероссийской олимпиады
школьников по общеобразовательному
предмету _____
обучающегося _____ класса

(полное
наименование образовательной
организации)

(фамилия, имя, отчество)

заявление

Прошу Вас пересмотреть мою работу / оценку за выполнение задания
(указывается олимпиадное задание), так как я не согласен с выставленными мне
баллами.
*(Участник муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников далее
подробно обосновывает своё заявление и пишет, с чем именно он не согласен.)*

Дата

Подпись

ПРОТОКОЛ № _____

рассмотрения апелляции участника муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

по предмету _____

_____ (Ф.

И. О. полностью)

учеиика(цы) _____ класса _____

_____ (полное название образовательной организации)

Место

проведения _____

(субъект Федерации, город)

Дата и время проведения _____

Присутствуют:

Члены апелляционной комиссии

(указываются

Ф.И.О. полностью): _____

Краткая запись разъяснений членов жюри (по сути апелляции) _____

Результат апелляции:

1) апелляция отклонена, выставленные баллы сохранены;

2) апелляция _____ удовлетворена, _____ произведена _____ корректировка баллов _____

(указываются номера вопросов, по которым произведена корректировка баллов и скорректированные итоговые баллы)

С результатом апелляции согласен (не согласен)

_____ *Подпись заявителя*

_____ *Расшифровка подписи (Ф.И.О.)*

Председатель апелляционной комиссии

_____	_____	_____
<i>Ф.И.О. (полностью)</i>		<i>Подпись</i>
	Члены апелляционной комиссии	
_____	_____	_____
<i>Ф.И.О. (полностью)</i>		<i>Подпись</i>
_____	_____	_____
<i>Ф.И.О. (полностью)</i>		<i>Подпись</i>

Согласие родителя (законного представителя) участника школьного и муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на обработку персональных данных его ребенка (подопечного)

Я, _____
(ФИО родителя (законного представителя полностью))

проживающий по адресу _____
паспорт серия _____ номер _____, выдан: _____

_____ (кем и когда выдан)

являясь родителем (законным представителем) _____

_____ (ФИО ребенка (подопечного) полностью)

на основании _____
(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)

проживающего по адресу _____

паспорт (свидетельство о рождении) серия _____ номер _____, выдан; _____

_____ (кем и когда выдан)

настоящим подтверждаю свое согласие на предоставление и обработку организатору школьного и муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников итоговой таблицы победителей и призеров школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Рязанской области персональных данных моего ребенка (подопечного).

Я даю согласие на использование персональных данных моего ребенка (подопечного) в целях организации, проведения, подведения итогов всероссийской олимпиады школьников.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении персональных данных моего ребенка (подопечного), которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам при обязательном условии соблюдения конфиденциальности моих персональных данных), обезличивание, блокирование.

Я даю согласие на размещение персональных данных моего ребенка (подопечного) в итоговых таблицах:

- победителей и призеров школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников;

- приглашенных на муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников.

Настоящим я даю согласие на обработку следующих персональных данных моего ребенка (подопечного):

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- дата рождения;
- название и номер школы;
- класс;
- результат участия в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников;
- контактная информация.

Я согласен (сна), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых,

Я согласен (сна), что следующие сведения о моем ребенке (подопечном): «фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, название и номер школы, класс» могут быть указаны на дипломах, переданы муниципальному оператору всероссийской олимпиады школьников.

Я согласен (сна), что следующие сведения о моем ребенке (подопечном): «фамилия, имя, отчество, пол, название и номер школы, класс» могут быть размещены на официальных сайтах в списках победителей и призеров школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников.

Я согласен (сна), на публикацию итоговых протоколов, олимпиадной работы своего несовершеннолетнего ребенка (подопечного), в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Согласие на обработку персональных данных моего ребенка (подопечного) действует с даты его подписания до даты отзыва, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. Я уведомлен о своем праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

Мне известно, что в случае исключения следующих сведений: «Фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, школа, класс, результат участия в интеллектуальном соревновании» оператор базы персональных данных не подтвердит достоверность дипломов или грамот обучающегося.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах ребенка, родителем (законным представителем) которого я являюсь.

« _____ » _____ 20__ года

_____ / _____